

# Communication sur la gestion de crise

## OBJECTIFS

À l'issue de la formation, les participants seront en mesure de :  
Comprendre les enjeux de la communication en situation de crise.

Adopter les bonnes pratiques pour communiquer efficacement.  
Gérer la relation avec les médias et la population.

Anticiper et préparer une stratégie de communication de crise.

## PROGRAMME

### **Comprendre et anticiper la communication de crise :**

#### Les principes fondamentaux de la communication de crise

- Définition et spécificités d'une crise
- Les risques et enjeux d'une mauvaise communication
- Principes clés de la communication de crise (réactivité, transparence, cohérence, empathie)

#### Préparation et anticipation

- Élaboration d'un plan de communication de crise
- Constitution d'une cellule de crise et définition des rôles

### **Communiquer efficacement en situation de crise :**

#### Gérer la communication en temps réel

- Les outils et canaux de communication adaptés (communiqués, réseaux sociaux, conférences de presse)
- La posture et le rôle de l' élu face aux médias

#### Gérer l'après crise

- Reconstruire la confiance et tirer les leçons d'une crise
- Communication post-crise : suivi et transparence

## MODALITES

**Durée :** 1 journée (7 heures)

**Mode :** Présentiel

**Effectif maximum :** 15 participants

**Prérequis :** Aucun

**Méthode :** Apports théoriques, participation active, exercices pratiques, documents pédagogiques remis aux participants.

**Public :** Elus communaux et intercommunaux

**Code Mon Compte élu :** ELU

